

# OGŁOSZENIE

Polska Grupa Górnicza spółka akcyjna Oddział KWK „Bolesław Śmiały” zaprasza organizatorów wypoczynku dla dzieci i młodzieży do udziału w Giełdzie ofert na kolonie i obozy młodzieżowe w okresie wakacji letnich **23.06 – 31.08. 2018r.**

Giełda ofert, prezentacja ofert i sprzedaż skierowań odbędzie się w dniach:

**20.03.2018r. – 22.03.2018r. w godz.: 8.00 -15.00**

w Budynku Administracyjnym KWK „Bolesław Śmiały”  
ul. Św.Barbary 12 w Łaziskach Górnych.

Termin wpływu do Zespołu Socjalnego KWK „Bolesław Śmiały” formularza „Zgłoszenie organizatora wypoczynku” wraz z wymaganymi dokumentami - decyduje o udziale w Giełdzie ofert i upływa w dniu **9.03.2018 r. godz. 14.00.**

Rejestr organizatorów wypoczynku do udziału w Giełdzie ofert nastąpi według kolejności wpływu ważnych zgłoszeń /w formie papierowej/ .

Maksimum 10 Biur Podróży.

Nie będzie pobierana opłata za wynajem pomieszczeń dla organizatorów wypoczynku.

Zainteresowanych udziałem w Giełdzie ofert prosimy o kontakt z Działem Socjalnym:

Tel. 32/ 717 55 91, 32/ 717 55 94

Polska Grupa Górnicza S.A.  
Oddział KWK Bolesław Śmiały  
PEENOMOCNIK ZARZĄDU  
DYREKTOR KOPALNI  
DS. EKONOMICZNO-PRACOWNICZYCH  
*Adam Przywara*

**Zgłoszenie organizatora wypoczynku  
do udziału w Giełdzie ofert / prezentacji ofert wypoczynku  
dla dzieci i młodzieży na kolonie i obozy młodzieżowe  
w okresie wakacji letnich :  
od 23.06. 2018 r . do 31.08.2018 r.**

**Sprzedaż skierowań indywidualnie osobom uprawnionym w terminie:  
20.03.2017r. – 22.03.2017r. w godz.: 8.00 -15.00  
**Budynek Administracyjny KWK „Bolesław Śmiały”  
43-173 Łaziska Górne ul. Św. Barbary 12****

- 1) Warunki organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży przez podmioty uprawnione.**
- A)** Wypoczynek dla dzieci i młodzieży winien być zorganizowany zgodnie z ustawą z dnia 7.09.1991r o Systemie Oświaty ( tj. Dz.U.z2017r poz.2198 z późn..zm.) oraz Rozporządzeniami Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30.03.2016r r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz.U. z 2016r,poz.452).
  - B)** Organizator wypoczynku dla dzieci i młodzieży winien posiadać:
    - a)** Odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej RP , wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem otwarcia Giełdy ofert.
    - b)** Zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych wydane przez Wojewodę lub Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę organizatora.
    - c)** Aktualny wypis z Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych prowadzonej przez Ministra właściwego ds. Turystyki.
    - d)** Opłaconą gwarancję bankową lub ubezpieczeniową albo umowę na rzecz klientów zakresie pokrycia kosztów powrotu klienta do kraju, w przypadku gdy tego powrotu, a także na pokrycie zwrotu wpłat wniesionych przez klientów w razie niewykonania zobowiązań umownych, obejmującą termin i zasięg terytorialny oferowanych do sprzedaży turnusów wypoczynkowych.
    - e)** Zaświadczenie Kuratora Oświaty o zgłoszeniu wypoczynku z Formularza zgłoszenia wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 2) Zasady dofinansowania do wypoczynku dzieci pracowników, emerytów Polskiej Grupy Górniczej spółka akcyjna i innych osób uprawnionych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Polskiej Grupy Górniczej spółka akcyjna Oddział KWK „Bolesław Śmiały”**
- A)** Dzieci i młodzież mogą korzystać z dofinansowania do krajowego i zagranicznego wypoczynku do **lat 18 (według roku urodzenia)**, zakupionego indywidualnie przez osoby uprawnione. Turnusy winny być nie dłuższe niż 14 dni /kraj i zagranica/.
  - B)** Wysokość dofinansowania do kolonii i obozów młodzieżowych dla dzieci i młodzieży w zależności od wysokości średniego dochodu przypadającego na osobę w rodzinie i do ceny skierowania maksymalnie **1.500,00 zł** wynosi: **90%, 70%, 50%**
  - C)** Osoba uprawniona ubiegająca się o dofinansowanie do kolonii i obozów młodzieżowych dla dzieci i młodzieży, indywidualnie zakupuje skierowanie i zawiera umowę (warunki uczestnictwa i płatności) z organizatorem wypoczynku. Uprawniony - kupujący skierowanie zobowiązany jest do zapłaty należności wynikającej z różnicy pomiędzy ceną skierowania a wysokością przyznanego dofinansowania z ZFSS. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy rozstrzygane mogą być tylko przez strony, które ją zawarły.
  - D)** Osoba wymieniona w pkt 3) w Dziale Spraw Pracowniczych i Socjalnych właściwym dla ewidencji pracowników, emerytów Polskiej Grupy Górniczej spółka akcyjna i innych osób uprawnionych, odrębnie dla każdego dziecka, pobiera stosowne zaświadczenie w celu przedłożenia organizatorowi wypoczynku, po ogłoszeniu sprzedaży skierowań.

- E) Wypłata świadczenia z tytułu dofinansowania do wycieczki dzieci i młodzieży nastąpi po zakończeniu turnusu wycieczkowego. Podstawę stanowić będzie:
- a) druk ścisłego zarachowania - faktura (oryginał) wystawiona na osobę uprawnioną przez podmiot krajowy / organizatora wycieczki, w walucie PLN. W treści winno być podane: imię i nazwisko dziecka, nazwa formy wycieczki, cena skierowania, termin turnusu i numer Zaświadczenia o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych wydanego przez Wojewodę lub Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę organizatora wycieczki;
  - b) kserokopia karty kwalifikacyjnej dziecka z potwierdzeniem pobytu na placówce wycieczkowej.
- F) Na wniosek osoby uprawnionej, kopalnia w imieniu tej osoby dokona przelewu kwoty dofinansowania na rachunek bankowy organizatora wycieczki, w terminie do **21 dni** od daty wpływu dokumentów wymienionych w pkt. 5) do właściwego Działu Socjalnego.

**Wypełnia organizator wycieczki dla dzieci i młodzieży:**

Pełna nazwa i siedziba(adres) organizatora wycieczki.....

.....

NIP.....REGON.....

Konto bankowe .....

nr telefonu .....adres e-mail .....imię i nazwisko osoby

wyznaczonej do kontaktu wraz z nr telefonu.....

.....

**Akceptujemy bez zastrzeżeń /nie akceptujemy\* wymienione wyżej warunki i zasady. Zgłaszamy udział i załączamy oryginały/kopie dokumentów\* wymienione w ust. 1 pkt B) lit.a)-d). Kopie dokumentów winny być poświadczone przez organizatora za zgodność z oryginałem.**

(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania organizatora wycieczki)

\* niewłaściwe skreślić

**Uwagi:**

1. Termin wpływu „Zgłoszenie organizatora wycieczki” wraz z wymaganymi dokumentami do Działu Spraw Pracowniczych i Socjalnych w KWK „Bolesław Śmiały decyduje o udziale w Giełdzie ofert i upływa w dniu **9.03.2017 r. godz.14.00.**

2. Brak akceptacji wymienionych wyżej warunków i zasad zgłoszenia, dokumentów wymienionych

w ust. 1 pkt B) lit. a) - d) skutkować będzie wykluczeniem organizatora wycieczki z udziału w Giełdzie ofert organizowanej przez kopalnię.

**Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z organizatorami wycieczki są:**

- Gizela Październy nr tel. +48 32 717 55 91; e-mail: g.pazdzierny@pgg.pl
- Joanna Mrzyk Szombara nr tel. + 48 32 717 55 94; e-mail: j.mrzyk-szombara@pgg.pl

Dział Spraw Pracowniczych i Socjalnych

Kierownik Działu

  
Marian Mazur

Polska Grupa Górnicza S.A.  
Oddział KWK Bolesław Śmiały  
PEŁNOMOĆNIK ZARZĄDU  
DYREKTOR KOPALNI  
DS. EKONOMICZNO-PRACOWNICZYCH

  
Adam Przywara

**Warunki organizacji wycieczki dla dzieci i młodzieży oraz zasady sprzedaży skierowań na kolonie i obozy młodzieżowe w okresie wakacji letnich 2018**

**1) Warunki organizacji wycieczki dla dzieci i młodzieży przez podmioty uprawnione.**

- A) Wycieczka dla dzieci i młodzieży winien być zorganizowany zgodnie z ustawą z dnia 7.09.1991r o Systemie Oświaty( tj.Dz.U. z 2017r poz.2198 z późn.zm. ) oraz Rozporządzeniami Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30.03.2016r w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży ( Dz.U. z 2016r , poz.452 ).
- B) Organizator wycieczki dla dzieci i młodzieży winien posiadać:
- a) Odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem otwarcia Giełdy ofert.
  - b) Zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych wydane przez Wojewodę lub Marszałka Województwa
  - c) Aktualny wypis z Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych prowadzonej przez Ministra właściwego ds. Turystyki.
  - d) Opłaconą gwarancję bankową lub ubezpieczeniową albo umowę na rzecz klientów zakresie pokrycia kosztów powrotu klienta do kraju, w przypadku gdy organizator turystyki lub pośrednik turystyczny wbrew obowiązkowi nie zapewnia tego powrotu, a także na pokrycie zwrotu wpłat wniesionych przez klientów w razie niewykonania zobowiązań umownych, obejmującą termin i zasięg terytorialny oferowanych do sprzedaży turnusów wycieczkowych.
  - e) Zaświadczenie Kuratora Oświaty o zgłoszeniu wycieczki z Formularza zgłoszenia wycieczki dzieci i młodzieży.

**2) Zasady sprzedaży skierowań na kolonie i obozy młodzieżowe dla dzieci pracowników, emerytów Polskiej Grupy Górniczej spółka akcyjna i innych osób uprawnionych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Polskiej Grupy Górniczej spółka akcyjna Oddział KWK „Bolesław Śmiały” i warunki płatności.**

- A) Osoba uprawniona ubiegająca się o dofinansowanie do kolonii i obozów młodzieżowych dla dzieci i młodzieży indywidualnie zakupuje skierowanie i zawiera umowę (warunki uczestnictwa i płatności) z organizatorem wycieczki. Uprawniony - kupujący skierowanie zobowiązany jest do zapłaty należności wynikającej z różnicy pomiędzy ceną skierowania a wysokością przyznanego dofinansowania z ZFSS.
- B) Dzieci i młodzież mogą korzystać z dofinansowania do krajowego i zagranicznego wycieczki do **lat 18** (według roku urodzenia). Wysokość dofinansowania nie może przekroczyć **1.500,00 zł**. Turnusy winny być nie dłuższe niż 14 dni kraj i zagranica.
- C) Na wniosek osoby uprawnionej, kopalnia w imieniu tej osoby dokona przelewu kwoty dofinansowania w terminie do **21 dni** po zakończeniu turnusu wycieczkowego na rachunek bankowy organizatora wycieczki.

Polska Grupa Górnicza S.A.  
Oddział KWK Bolesław Śmiały  
PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU  
DYREKTOR KOPALNI  
DS. EKONOMICZNO-PRACOWNICZYCH

Adam Przywara

Dział Spraw Pracowniczych i Socjalnych

Kierownik Działu

Marian Mazur