

SWZ dla zamówienia objętego przepisami Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A. w trybie przetargu dynamicznego	
Przedmiot Zamówienia:	„Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 07 02 99 taśmy przenośnikowe”
Miejsce realizacji świadczenia / dostawy:	PGG S.A. Oddział KWK Staszic-Wujek Ruch Wujek
Nr sprawy:	612400284

I. Zamawiający:

Polska Grupa Górnicza S.A.

KRS 0000709363, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi>

Adres platformy EFO: <https://efo.coig.biz>

Infolinia: +48 32 716 9999

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 6⁰⁰ do 14⁰⁰

Oddział KWK Staszic-Wujek Ruch Wujek

ul. Wincentego Pola 65, 40-596

II. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 07 02 99 taśmy przenośnikowe dla PGG S.A. Oddział KWK Staszic-Wujek Ruch Wujek.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej: SOPZ) zawarty jest w Załączniku nr 1.
3. Termin wykonania zamówienia wynosi: **4 miesiące od daty wskazanej w Zamówieniu, ale nie wcześniej niż od dnia zawarcia Zamówienia.**
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.

III. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Zamawiający stosuje następujące warunki udziału w postępowaniu:**
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Wykonawca powinien być wpisany do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę.**

IV. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez:
 - 1) Wykonawcę,
 - 2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z Wykonawców.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający **wymaga złożenia na druku [Formularza Ofertowego, Załącznik nr 2 do SWZ](#):**
 - 1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) oświadczenia o posiadaniu zezwolenia na zbieranie odpadów **lub** zezwolenia na przetwarzanie odpadów o kodzie 07 02 99 zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U.2023 poz. 1587 z późn. zm.),
 - 3) oświadczenia o posiadaniu wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie transportu odpadów, zgodnie z ustawą dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t. j. Dz.U.2023 poz. 1587 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 pkt 3; art. 49; art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b.,

- 4) oświadczenia o dysponowaniu odpowiednim zapleczem technicznym oraz środkami transportu na potrzeby realizacji przedmiotowej usługi.
- 5) oświadczenia o dysponowaniu środkami organizacyjno – technicznymi do przetwarzania odpadów tj. miejscami i/lub instalacjami do zbierania lub/i przetwarzania 07 02 99 taśmy przenośnikowe.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w Załączniku nr 1 do SWZ, **Zamawiający wymaga złożenia od najkorzystniejszego Wykonawcy (po przeprowadzonej aukcji elektronicznej) podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Załącznika nr 1 do SWZ.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty

Wymagania ogólne

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zawartość oferty

1. Oferta składa się z:
 - 1) **Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2.** Formularz Ofertowy dostępny jest na platformie EFO.
 - 2) **Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy,** Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (np. **KRS, CEIDG**, a w przypadku innych baz – wskazanych przez Wykonawcę w ofercie).
 - 3) **Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem).**

Sposób złożenia oferty

2. Formularz Ofertowy oraz pozostałe dokumenty na nią się składające powinny być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez upoważnione osoby.
3. Formularz Ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy.
4. Oferta jest składana poprzez wypełnienie Elektronicznego Formularza Ofertowego i opatrzenie go kwalifikowanym ważnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może dołączyć do Oferty plik lub pliki – każdy opatrzony ważnym kwalifikowanym e-podpisem – zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym SWZ.
5. Ofertę należy złożyć przy użyciu narzędzi dostępnych na Platformie EFO.
6. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).

VI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Otwarcie ofert nie jest jawne i nastąpi **w dniu 26.09.2024 r., godz. 09:00**
2. Do składania i otwarcia ofert używany jest portal EFO.
3. Aukcja elektroniczna rozpocznie się w terminie wyznaczonym w zaproszeniu do aukcji japońskiej, które użytkownik otrzyma niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert.
4. Informacja o złożonych ofertach zostanie opublikowana w Profilu Nabywcy niezwłocznie po przeprowadzeniu aukcji japońskiej i zawierać będzie następujące informacje: nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny i informację o akceptacji przez Wykonawców wszystkich warunków określonych w SWZ, a także nazwę Wykonawcy który w wyniku aukcji elektronicznej złożył najkorzystniejszą ofertę.

5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 24.12.2024 r. (90 dni) Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny. Kryteria oceny ofert

1. Wykonawca podaje cenę oferty zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Formularza Ofertowego.
2. Ceną zamówienia będzie łączna wartość netto zamówienia podana w tabeli Formularza Ofertowego.
3. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
4. Cena obejmuje wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie przedmiotową informację.
6. Zamawiający oceni oferty z zastosowaniem następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) **najniższa cena (C) - waga 100 %**
7. Za najkorzystniejszą ofertę dla kryterium cena - zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą wartość oferty netto za realizację zadania.

VIII. Aukcja elektroniczna

1. Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną w formie aukcji japońskiej, która może odbyć się nawet przy uczestnictwie jednego Wykonawcy.
3. Zamawiający, w toku aukcji elektronicznej, stosować będzie kryterium zgodnie z zapisami w SWZ.
4. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona pod adresem wskazanym w zaproszeniu do aukcji.
5. Powiadomienia o rozpoczęciu aukcji otrzymują tylko osoby wpisane w Formularzu Ofertowym w polu „Osoby prowadzące postępowanie” jak i „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”.
6. Nie ma konieczności indywidualnego zakładania konta użytkownika w systemie aukcyjnym przed rozpoczęciem aukcji. Każdorazowo dla wszystkich aukcji z danego przetargu zakładane jest automatycznie nowe konto użytkownika (nowy login i nowe hasło) – szczegółowe informacje zawarte są w zaproszeniu do aukcji.
7. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające między innymi poufne identyfikatory, zostaną przekazane przez Zamawiającego wszystkim Wykonawcom, drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w Formularzu Ofertowym w polu „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”).
8. Wykonawca zobowiązany jest zalogować się w systemie: Aukcje elektroniczne najlepiej w momencie otrzymania zaproszenia drogą mailową. Zaproszenie zawiera wytyczne pomagające przejść przez proces aktywacji automatycznie założonego konta użytkownika.
9. Zwracamy uwagę aby Wykonawca miał dostęp do skrzynki mailowej wskazanej w Formularzu Ofertowym szczególnie w wyznaczonym dniu do przeprowadzenia aukcji.
10. Wymagania sprzętowe:
 - a) korzystanie z szerokopasmowego łącza internetowego,
 - b) korzystanie ze stabilnych wersji (bez wsparcia dla wersji beta) przeglądarki Internet Explorer (wersja 10 lub 11), alternatywnie Microsoft Edge lub Mozilla Firefox od wersji 50,
 - c) korzystanie z komputera klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows XP, Windows Vista),
 - d) włączenie obsługi JavaScript w wykorzystywanej przeglądarce internetowej,
 - e) minimalną rozdzielczości ekranu do poprawnego działania platformy: 1366x768.
11. Składanie ofert w aukcji japońskiej będzie polegać na zaakceptowaniu wyświetlanych przez platformę wartości. Wartość obniżana będzie kolejno w ustalonych odstępach czasu wskazanego przez Zamawiającego.
12. Wykonawca uczestniczący w aukcji akceptuje kolejne postąpienia, proponowane przez platformę, co jest równoznaczne ze złożeniem postąpienia. Wygrywa ten Wykonawca, który potwierdzi ostatnią wartość proponowaną przez platformę.
13. W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców potwierdzi wartość proponowaną przez platformę, a następnie nie potwierdzi kolejnej wartości zaproponowanej przez platformę rozpoczyna się kolejny etap postępowania przetargowego, tzw. dogrywka, przeprowadzany na

zasadach aukcji angielskiej – klasycznej, w toku której Wykonawcy licytują cenę w dół składając kolejne postąpienia, rywalizując między sobą. Do dogrywki zostaną dopuszczeni jedynie Wykonawcy którzy potwierdzili wartość w ostatnim kroku aukcji japońskiej.

14. Ceną wywoławczą w dogrywce po aukcji japońskiej będzie ostatnia zaakceptowana cena z aukcji japońskiej, a w przypadku braku postąpień w toku aukcji japońskiej – cena złożonej oferty. Wartość postąpienia będzie wynosiła określony procent wartości ostatniej zaakceptowanej ceny z aukcji japońskiej.
15. Dogrywka zostaje zakończona, gdy żaden z Wykonawców nie złoży kolejnego postąpienia. Wygrywa ten Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
16. W przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie złoży postąpienia w dogrywce (aukcji klasycznej) i dogrywka zakończy się sytuacją, w której oferty dwóch lub więcej Wykonawców są równe (w tej samej cenie) - to o wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje wcześniejsze postąpienie w aukcji japońskiej (tzn. czas złożenia postąpienia w aukcji japońskiej, co należy rozumieć, że za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który szybciej zaakceptował ostatnią cenę w aukcji japońskiej).
17. W przypadku dalszego nierozstrzygnięcia postępowania (tj. równego czasu złożenia postąpień – godzina, minuta, sekunda) o wyborze najkorzystniejszej oferty decydują pozostałe sposoby uzyskania ostatecznej ceny, takie jak negocjacje.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powtórzenia aukcji, zgodnie z zapisami § 37 ust. 7 Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A. (dalej Regulamin). O terminie rozpoczęcia nowej aukcji Zamawiający powiadomi w sposób określony w SWZ.
19. W przypadku aukcji japońskiej – Wykonawca nie może potwierdzić wyświetlonego postąpienia, jeżeli nie potwierdzi żadnego z trzech wcześniejszych następujących po sobie wyświetlanych postąpień; Aukcja zostaje zakończona jeżeli w ciągu trzech kolejnych propozycji wartości dokonywanych przez platformę żaden z Wykonawców nie potwierdzi jej przyjęcia.
20. W sprawach dotyczących przebiegu aukcji, a w szczególności obsługi funkcjonalnej portalu należy kontaktować zgodnie z informacjami podanymi na stronie internetowej na której przeprowadzana jest aukcja.

21. Sposób wyliczenia cen jednostkowych i wartości zamówienia

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej, po zakończeniu aukcji, Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych netto przyjętych do rozliczania Zamówienia oraz wartości Zamówienia w następujący sposób:

- 1) w pierwszej kolejności wyliczony zostanie procentowy wskaźnik upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej (złożonej w formularzu ofertowym) uzyskany w wyniku aukcji, który zostanie zaokrąglony w górę do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$U = \frac{W_{\text{oferty}} - W_{\text{aukcji}}}{W_{\text{oferty}}} \times 100 [\%]$$

- 2) następnie wyliczone zostaną indywidualnie poszczególne ceny jednostkowe netto poprzez obniżenie cen jednostkowych z oferty pierwotnej o wartość upustu wyliczoną przy zastosowaniu wartości wskaźnika upustu (U), przy czym ceny te zostaną zaokrąglone w dół do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$C_{\text{aukcji}} = C_{\text{oferty}} - (C_{\text{oferty}} \times U)$$

gdzie:

U – wartość wskaźnika upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej uzyskanego w wyniku aukcji elektronicznej

W_{oferty} – wartość oferty pierwotnej

W_{aukcji} – wartość oferty uzyskanej w toku aukcji elektronicznej

C_{aukcji} – cena jednostkowa netto przyjęta do Zamówienia

C_{oferty} – cena jednostkowa netto oferty pierwotnej

- 3) Wartość Zamówienia zostanie wyliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych netto wyliczonych w sposób określony w pkt 2) oraz szacunkowych ilości poszczególnych pozycji zamówienia określonych w Formularzu Ofertowym.

IX. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego

1. Po złożeniu ofert i przeprowadzeniu aukcji elektronicznej Zamawiający dokona badania i oceny ofert, w tym poprawy omyłek zgodnie z § 39 ust. 9 Regulaminu.
2. Zamawiający zgodnie z § 39 ust. 1 Regulaminu, **wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do przedstawienia przedmiotowych środków dowodowych oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Załączniku nr 1 do SWZ, chyba, że pomimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.**

X. Ogólne warunki zamówienia

1. **Załącznik nr 3 do SWZ** zawiera Wzór Zamówienia oraz Ogólne warunki zamówienia stanowiące integralną część Zamówienia podpisanego przez obie strony tj. Zamawiającego i Wykonawcę.

XI. Pozostałe istotne informacje dot. postępowania

1. Przesłanki wykluczenia z postępowania

Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:

- 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w rozporządzeniu (UE) 2022/576, w tym zakresie **Wykonawca składa stosowne Oświadczenie na druku Formularza Ofertowego.**
- 2) Wobec którego zachodzą okoliczności i przesłanki które opisano w § 41 Regulaminu.

2. Ochrona danych osobowych

- 1) Obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”) Zamawiający spełnia na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”.
- 2) Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
 - a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień Zamówienia ani Ogólnych warunków zamówienia w zakresie niezgodnym z Regulaminem.
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa przekazywane w postępowaniu należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
- 2) W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

4. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

- 1) Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 2) Wykonawca przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO.
- 3) Zamawiający przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO lub przez zamieszczanie informacji w Profilu nabywcy.
- 4) Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji treści SWZ (w tym terminu składania i otwarcia ofert oraz terminu związania z ofertą) określono w § 32 Regulaminu.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ),**
Załącznik nr 2: Wzór formularza ofertowego,
Załącznik nr 3: Wzór Zamówienia,
Załącznik nr 4: Ogólne warunki zamówienia.

Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 07 02 99 taśmy przenośnikowe”

Zamówienie obejmuje „Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 07 02 99 taśmy przenośnikowe” , w ilości ok. 300 Mg, w okresie 4 miesięcy lub do wyczerpania zakresu zamówienia. Załadunek po stronie Zamawiającego.

Odpad o kodzie 07 02 99		
w postaci: taśmy przenośnikowej	Magazynowane w przyzmacz na terenie placu składowego	Odbiór samochodem typu „wanna” lub do podstawionego kontenera

2. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe.

- Usługa w zakresie gospodarowania odpadami z PGG S.A. Oddział KWK Staszic-Wujek Ruch Wujek powinna być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10),
 - Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1592, z 2019 r. poz. 1579.),
 - Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2187).
 - Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 728 z późn. zm.).

Wykonawca winien posiadać:

- zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U.2023 poz. 1587 z późn. zm.).
 - wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie transportu odpadów, zgodnie z ustawą dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t. j. Dz.U.2023 poz. 1587 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 pkt 3; art. 49; art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b.
- Termin realizacji – 4 miesiące od daty wskazanej w zamówieniu ale nie wcześniej niż od dnia jej zawarcia.
 - Zamawiający umożliwi przed złożeniem oferty upoważnionym przedstawicielom Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsc magazynowania odpadów, aby dostosować odpowiednie środki i warunki ich odbioru i transportu. Przedmiotowa wizja może się odbyć na wniosek Wykonawcy. Termin i czas jej dokonania należy uzgodnić i potwierdzić z Krzysztofem Fornalem (tel.: 32 208 5642)/Katarzyną Dembską (tel.: 32 208 5828).
 - Samochody Wykonawcy będą każdorazowo podlegać procedurze ważenia przed i po załadunku na legalizowanych wagach Zamawiającego.
 - Odbiór odpadów odbywał się będzie w dni robocze na zmianie „A” od godziny 6.00 do 14.00.
 - Zamawiający każdorazowo przekazywać będzie odpady Wykonawcy wraz z „Kwitem wagowym”, który będzie podstawą do wypełnienia „Karty przekazania odpadu” w systemie BDO.

6. Zamawiający zobowiązany jest do nadzorowania procesu załadunku odpadów, o których mowa w § 1 przedmiotu Umowy, na środki transportu Wykonawcy, w celu niedopuszczenia do załadunku odpadów innych niż stanowiące przedmiot niniejszej umowy.
7. Z chwilą przejścia odpadów Wykonawca przejmie na siebie całkowitą odpowiedzialność za ich stan i bezpieczeństwo podczas transportu i podczas gospodarowania odpadami (podstawa prawna art. 27 ust. 3 Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.). Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wymagań dla transportu odpadów, w tym środków transportu i sposobu transportowania.
8. Transport odpadów odbywać się będzie na koszt Wykonawcy samochodami posiadającymi wymagane dopuszczenia w zakresie transportu odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych
9. Zamawiający wymagać będzie pełnej sprawności technicznej taboru samochodowego Wykonawcy odbierającego odpady, wykluczającego m.in. wycieki płynów eksploatacyjnych (smary, oleje itp.).
10. Wszelkie powstające w toku wykonywania usługi odpady (np. przepracowany olej, ogumienie z taboru samochodowego) stanowią własność Wykonawcy, który zobowiązany jest zagospodarować je we własnym zakresie i na własny koszt.
11. Wystawianie i kontrola przepustek na wywóz odpadów przebiegać będzie w oparciu o obowiązujące przepisy w Polskiej Grupie Górniczej S.A.
12. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania wymagań prawnych dotyczących ochrony środowiska oraz wewnętrznych uregulowań (udostępnionych i objętych umową) wynikających z wdrożenia przez Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Zarządzania i będzie świadom wynikających z tego konsekwencji podczas realizacji usługi.
13. Wykonawca będzie prowadził nadzorowanie wpływów swoich działań na środowisko i będzie postępował zgodnie z przepisami obowiązującymi w PGG S.A. w zakresie ochrony środowiska m.in. aktualnej instrukcji dla wykonawców, a w razie potrzeby będzie przekazywał Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do ustalenia powodowanego przez niego oddziaływania na środowisko, w tym w trakcie audytu przeprowadzonego przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustalonego przez Zamawiającego trybu załadunków. Wykonawca zobowiązuje się również do:
 - a) przejścia pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki związane z nieprzestrzeganiem lub naruszeniem przez niego obowiązujących przepisów w zakresie transportu i gospodarowania odpadami,
 - b) przestrzegania Regulaminu pracy PGG S.A. oraz zarządzeń Dyrektora Kopalni w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - c) pokrycia w całości strat materialnych powstałych na skutek niewłaściwie lub nieprawidłowo wykonywanych usług,
 - d) odpowiedzialności przed organami kontrolnymi: Organami Ochrony Środowiska, Państwową Inspekcją Pracy, Organami Nadzoru Górniczego i innymi.
 - e) pełnej dyspozycyjności w zakresie wykonywania przedmiotu umowy,
 - f) przestrzegania wewnętrznych uregulowań Zamawiającego dotyczących transportu oraz poruszania się w obrębie dróg dojazdowych na terenie zakładu górniczego.
15. Z chwilą przejścia odpadów Wykonawca staje się posiadaczem odpadów i zgodnie z ustawą o odpadach ponosi za nie całkowitą odpowiedzialność.

Pozostałe wymagania Zamawiającego:

- 1) Wykonawca w formularzu cenowym określi cenę jednostkową za 1 Mg przedmiotowego odpadu
- 2) Termin płatności faktur wynosi 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej na podstawie potwierdzonego dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepełnego wykorzystania zakresu umowy.
- 4) Termin i ilość odpadów przekazywanych Wykonawcy uzależnione będą od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
- 5) W przypadku upływu terminu ważności decyzji na zbieranie czy przetwarzanie odpadów, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiednie dokumenty

dotyczące gospodarowania odpadami przed upływem daty ich ważności. W przypadku nie przedłożenia aktualnej decyzji zamawiający rozwiąże umowę z winy Wykonawcy

- 6) W przypadku, gdy ilość odpadów wskazanych w aktualnej decyzji na zbieranie czy przetwarzanie odpadów nie obejmuje całkowitego zakresu ilościowego niniejszej umowy Wykonawca, dostarczy aktualne dokumenty. W przypadku nie przedłożenia aktualnej decyzji Zamawiający rozwiąże umowę z winy Wykonawcy.

4. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty

- 4.1. Zezwolenie na zbieranie lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów oraz wpis do rejestru o którym mowa w Ustawie z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.) artykuł 50, ust.1 pkt 5 (transportujący odpady),
- 4.2. Wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS;
- 4.3. Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonywania zamówienia, jakim dysponuje Wykonawca;
- 4.4. Oferta cenowa na odbiór i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne w okresie obowiązywania zawartej w wyniku postępowania umowy;
- 4.5. Wykaz referencji, dla których były wykonywane usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w ostatnich 3 latach;
- 4.6. Wykaz wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł.

5. Termin realizacji zamówień:

Odbiór odpadów odbywać się będzie na podstawie telefonicznego zgłoszenia i wynikać będzie z aktualnych potrzeb kopalni i uzgodnienia stron.

6. Dokument(y) wymagany(e) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Posiadanie wydanych przez właściwe organy zezwoleń na zbieranie odpadów lub przetwarzanie ich, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.) oraz wpis do rejestru w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust 1, pkt. 5 ww. ustawy (transportujących odpady).

Załącznik nr 2 - FORMULARZ OFERTOWY

**Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie
Elektronicznego Formularza Ofertowego.**

**Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w Profilu
Nabywcy.**

Załącznik nr 3 – Wzór zamówienia

Zamawiający:

POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A., ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice,
Oddział KWK Staszic-Wujek Ruch Wujek
zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach
Wydział Gospodarczy pod numerem **KRS 0000709363**,
wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: **3 916 718 700,00 zł**,
NIP 634-283-47-28,
REGON: 360615984,
BDO: 000014704

Zamówienie

wpisane do rejestru umów

pod nr

Wykonawca:

.....
.....
.....
NIP:
tel.
e-mail:

Niniejsze Zamówienie zostało zawarte przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Zamówienia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Zamówienia zawartego w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Strony przyjmują jako datę jego zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu.

1. Podstawa zawarcia Zamówienia

- 1.1 Zamówienie zostało zawarte w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia nieobjętego ustawą Prawo zamówień publicznych pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 07 02 99 taśmy przenośnikowe” (nr sprawy 612400284).
- 1.2 Wynik postępowania został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PGG S.A., nr/2023 z dnia

2. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 07 02 99 taśmy przenośnikowe”.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowi [Załącznik nr 1 do Zamówienia](#).

3. Wartość Zamówienia, ceny jednostkowe, zasady fakturowania i płatności:

- 3.1 Wartość zamówienia nie przekroczy kwotyzł netto + VAT wg obowiązujących przepisów.
- 3.2 Cena jednostkowa netto, w oparciu o którą będą rozliczane wykonane usługi wynosi:
 - odpad o kodzie 07 02 99 -zł/Mg.
- 3.3 W sytuacji uzyskania ofert finalnych z cenami jednostkowymi niższymi od przyjętych dla kalkulacji wartości szacunkowej zamówienia, wartość umowy limitowana będzie wartością szacunkową zamówienia, co umożliwi Zamawiającemu możliwość skorzystania z niższych cen jednostkowych.
- 3.4 Wartość Zamówienia zawiera wszelkie koszty związane z jego realizacją. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe / uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Zamówienia.
- 3.5 Fakturę należy wystawić na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A, 40-039 Katowice, ul. Powstańców 30

Oddział KWK Staszic-Wujek Ruch Wujek

oraz przekazać na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A., 44-122 Gliwice, ul. Jasna 8

- 3.6 Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Zamówienie wynosi **30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
- 3.7 Podstawą wystawienia faktury jest wygenerowana z Bazy BDO karta przekazania odpadów.

3.8 Wykonawca jest zobowiązany do dołączania do wystawionej faktury wydruku ww. karty.

4. Termin realizacji Zamówienia

Termin realizacji: 4 **miesiące** od daty wskazanej w zamówieniu ale nie wcześniej niż od dnia jej zawarcia.

5. Wymagania jakościowe realizowanego świadczenia.

Wykonawca gwarantuje realizację zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie przy zachowaniu najwyższej staranności.

6. Nadzór i koordynacja Zamówienia

Osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Zamówienia są:

a) ze strony Zamawiającego:

- Krzysztof Fornal – tel. 32 208 5642, e-mail: k.fornal@pgg.pl
- Katarzyna Dembska – tel. 32 208 5828, e-mail: k.dembska@pgg.pl

b) ze strony Wykonawcy:

- – tel.....e-mail:.....

7. Pozostałe postanowienia

7.1 Realizacja Zamówienia **nie wymaga** świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (Umowa Przychodowa).

7.3 Integralną częścią niniejszego Zamówienia są jego załączniki, w tym Ogólne warunki zamówienia.

Załączniki do Zamówienia

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (na podstawie Załącznika nr 1, do SWZ),

Załącznik nr 2 – Ochrona danych osobowych,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o statusie Wykonawcy,

Załącznik nr 4 – Ogólne warunki zamówienia (na podstawie Załącznika nr 4 do SWZ).

ZAMAWIAJĄCY	
Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	
Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	
Dział Prawny	
Inna osoba w zależności od charakteru zamówienia (np. w zakresie RODO)	
WYKONAWCA	

Ochrona danych osobowych

Udostępnienie danych osobowych

1. W związku z wykonywaniem niniejszego Zamówienia dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Zamówienia (dalej jako „dane osobowe”).
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszego Zamówienia. Przez wykonanie niniejszej Zamówienia Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Zamówienia, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Zamówienia; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Zamówienia.
3. Podstawę prawną udostępnienia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”).
4. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, ustalając cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.
5. Strony Zamówienia zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony Zamówienia oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony Zamówienia w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
7. Polska Grupa Górnicza S.A. spełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 oraz art. 14 RODO na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”. Dla kategorii osób Pracownicy Polskiej Grupy Górniczej S.A., powyższy obowiązek został spełniony na Portalu Pracowniczym.
8. Kontrahent w razie potrzeby określa sposób spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskuje.

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU STATUSU
MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY, ŚREDNIEGO
PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Wykonawca oświadcza, że *spełnia warunki / nie spełnia warunków* * do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.). Wykonawca potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

* - skreślić niewłaściwe

Podpisuje Wykonawca lub każdy z członków Konsorcjum

Załącznik nr 4 – Ogólne Warunki Zamówienia

W/w dokument jest udostępniony w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem <https://korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi> wraz z SWZ o przedmiotowym przetargu oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO), jako osobny plik do pobrania.