

## Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

Dotyczy: postępowania nieobjętego ustawą Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica” (nr sprawy 412400810)

Zgodnie z § 32 ust. 2, 3 *Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A.* Zamawiający przekazuje treść zapytań i udziela wyjaśnień:

### Pytanie 1:

*W ust. I pkt 4 (załącznik nr 1 SOPZ) wskazano, że czas oczekiwania na wypranie i reperację odzieży roboczej wynosi nie dłużej niż 48 godzin. Czy czas ten liczony jest z wyłączeniem sobót, niedziel i dni świątecznych? Ponadto czy Wykonawca ma również wykonywać usługi reperacji np. narzut czy kotar czy tylko odzieży roboczej?*

### Odpowiedź:

Punkt przyjmowania i wydawania prania jest czynny w dni robocze w godzinach wskazanych w części II pkt 1) załącznika nr 1 SOPZ. Tak więc czas oczekiwania na wypranie i reperację odzieży liczony jest z wyłączeniem sobót, niedziel i dni świątecznych.

Zgodnie z częścią VI ust. 4. pkt 3) „Obowiązkowa realizacja usługi prania i reperacji [odbywa się] zgodnie z kartą charakterystyki lub instrukcją prania wyrobu dostarczaną przez dostawcę odzieży (roboczej i pozostałego sortymentu) oraz zawartymi powyżej w tym zakresie wytycznymi Zamawiającego”.

Wykonawca ma obowiązek naprawy narzut, kotar etc. Reperacje tego typu sortymentu zdarzają się sporadycznie.

### Pytanie 2:

*Czy pracownicy Zamawiającego otrzymują co roku nowe ubrania? Jeżeli tak, to jaki stopień zużycia odzieży roboczej nie kwalifikuje jej do naprawy? Czy pracownicy Zamawiającego mają obowiązek używania nowej odzieży? Pracownicy często przez kilka lat używają w pracy tej samej odzieży, która jest łatana, zszywana, naprawiana, mimo że posiadają nowszą odzież, w lepszym stanie. Niewykorzystywanie przez pracowników Zamawiającego nowej odzieży zwiększa ilość usług krawieckich Wykonawcy, powoduje, że odzież jest dużo cięższa, co wpływa na koszt prania (normatywy wagowe są ustalane każdorazowo dla nowej odzieży i nie uwzględniają tej faktycznie przekazywanej do prania).*

### Odpowiedź:

Pracownicy otrzymują nowe ubrania średnio co 6 miesięcy (onuce co 4 miesiące). Brak kwalifikacji odzieży do naprawy następuje na podstawie indywidualnej oceny pracownika kopalni i pracownika Punktu odbioru i wydawania prania. Pracownicy Zamawiającego nie mają obowiązku używania nowej odzieży.

Wykonawca ma prawo odmówić przyjęcia do prania odzieży. W sytuacjach spornych wątpliwości dotyczące stanu zdawanej odzieży wyjaśnią osoby wyznaczone do nadzoru i koordynacji usług objętych umową ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

### Pytanie 3:

*W ust. IV (załącznik nr 1 SOPZ) Zamawiający obliuguje Wykonawcę do przestrzegania szeregu przepisów, w tym BHP. Czy Zamawiający udostępniając pomieszczenia dla wydawki prania zapewni przekazanie pomieszczeń spełniających wymogi BHP? Pomieszczenia te stanowią własność Zamawiającego, wobec czego Wykonawca nie może dokonywać w nich jakichkolwiek zmian, modyfikacji, remontów bez aprobaty Zamawiającego.*

### Odpowiedź:

Pomieszczenie, które Zamawiający ma zamiar udostępnić spełnia wymogi BHP.

**Pytanie 4:**

*W ust. IV (załącznik nr 1 SOPZ) Zamawiający obliguje Wykonawcę do przestrzegania przepisów m.in. z zakresu prawa pracy. Czy zatem Wykonawca winien zatrudnić 2 osoby na podstawie umów o pracę? Czy Zamawiający wymaga zatrudnienia 2 pracowników na pełny etat? Czy Zamawiający wymaga zatrudnienia 2 osób równocześnie w trakcie całej zmiany?*

**Odpowiedź:**

Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia pracowników przez wykonawcę zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy, § 9. ust. 1.:

*„Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także do zapewnienia, że Podwykonawca także zatrudniał będzie do realizacji zamówienia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.:*

Zamawiający nie wnika w strukturę zatrudnienia wykonawcy.

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ (SOPZ), część II pkt 1) **w godzinach otwarcia Punktu przyjmowania i wydawania prania** tj.: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 6:00 – 14:00; środa w godz. 7:00 – 15:00 **wymagane obłożenie na stanowisku to min. 2 osoby do sprawnego funkcjonowania punktu.**

**Pytanie 5:**

*W ust. VI pkt 2.3) (załącznik nr 1 SOPZ) wskazano, iż „zmianę normatywów wagowych Zamawiający dokonuje nie częściej niż w roku dla obowiązującej Umowy.” Wnosimy o doprecyzowanie czy dotyczy to zmiany normatywów wagowych raz w roku kalendarzowym czy też raz w roku trwania umowy? Gdyż przy takim niejednoznacznym ujęciu możliwa jest dwukrotna zmiana normatywów w trakcie trwania umowy (w każdym roku kalendarzowym, jeśli umowa obejmuje koniec jednego roku i początek następnego).*

**Odpowiedź:**

W części VI ust. 2. pkt 3) załącznika nr 1 SOPZ wskazano, iż zmianę normatywów wagowych Zamawiający dokonuje nie częściej niż raz w roku dla obowiązującej Umowy. Innymi słowy w ciągu 12 miesięcy kalendarzowych trwania danej umowy nowe normatywy mogą być wprowadzone jeden raz.

**Pytanie 6:**

*W tabeli dodatkowego asortymentu nie uwzględniono asortymentu z Punktu Pierwszej Pomocy. Wnosimy o uzupełnienie.*

**Odpowiedź:**

Asortyment z Punktu Pierwszej Pomocy został uwzględniony. Obejmuje ścierki, fartuchy, koce. Ponadto pozycja 11. w tabeli - załącznik nr 1 SOPZ, część VI. ust. 2 pkt 6) obejmuje „inne pozycje prania nie objęte tabelą (wg wagi rzeczywistej)”.

**Pytanie 7:**

*Czy Wykonawca może wydać pracownikowi, który zagubił Potwierdzenie przyjęcia odzieży do prania, odzież roboczą? Wydanie odzieży nastąpiłoby tylko na podstawie oświadczenia pracownika dot. numeru znaczka.*

**Odpowiedź:**

W wyjątkowej sytuacji wydanie odzieży może nastąpić na podstawie oświadczenia pracownika dot. numeru znaczka, z podaniem nazwiska.

**Pytanie 8:**

*Czy Wykonawca ma obowiązek dostarczyć, do wglądu Zamawiającemu karty ocen ryzyka, polisę OC, polisy NNW pracowników?*

**Odpowiedź:**

- 1) Zgodnie z art. 226 Kodeksu pracy Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kart oceny ryzyka zawodowego dla stanowisk pracy, na których zatrudnione są osoby przy wykonywaniu usługi. W przypadku kontroli np.: Państwowej Inspekcji Pracy, audytu wewnętrznego lub zewnętrznego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć ww. karty.
- 2) Wymagania Zamawiającego dotyczące ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot Umowy zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy, § 6 uswt.1 i 2:

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot Umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 300.000,00 zł przez cały okres realizacji Umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przekaże Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej. W przypadku upływu terminu obowiązywania polisy lub upływu terminu płatności kolejnej składki, Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dniu, w którym upływa termin ważności polisy lub termin opłacenia składki do przekazania odpowiednio potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczenia obejmującej kolejny okres lub dowodu płacenia składki.

3) Zgodnie z Załącznikiem nr 1 SOPZ, część VI ust.4. pkt 23):

*„Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwałe uszczerbek na zdrowiu) oraz ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa wypadków własnych pracowników powstałych przy wykonywaniu przedmiotu umowy oraz w drodze do i z pracy, a ponadto za szkody wyrządzone osobom trzecim przez własnych pracowników” - Zamawiający nie wymaga przedłożenia polisy NNW pracowników.*

### **Pytanie 9:**

*W ust. VI pkt 5 (załącznik nr 1 SOPZ) wskazano, że Zamawiający udostępni pomieszczenia wydawki Wykonawcy. Wnosimy o uzupełnienie zdania o „bezpłatnie udostępni...”. Szczególnie, że w pkt 8 lit. b) Zamawiający wskazuje, że najem i dzierżawa dotyczy „pomieszczeń innych niż Punkty przyjmowania i wydawania odzieży”.*

*Jeżeli nastąpi odpłatność za te pomieszczenia, to wnosimy o orientacyjne oszacowanie miesięcznej kwoty czynszu (ryczałt za media, a także opłata za pomieszczenia). Kwota ta jest niezbędna do w kalkulowania w cenę 1 kg prania (jako koszty dodatkowe).*

*Jeżeli odpłatność dotyczyć będzie tylko „pomieszczeń innych...” to wnosimy o określenie (na bazie lat ubiegłych) stawki czynszu wraz z mediami, z uwzględnieniem stanu technicznego pomieszczeń. W „Cenniku” dostępnym na stronie PGG nie podano tych stawek.*

### **Odpowiedź:**

Zgodnie z częścią VI. ust. 8 pkt. 2) lit. b) Załącznika nr 1 do SWZ (SOPZ) Zamawiający świadczyć będzie odpłatnie (na wniosek Wykonawcy), na podstawie odrębnie zawartych umów następujące usługi (jeżeli dotyczy):

*b) najem/dzierżawa pomieszczeń **innych niż Punkty przyjmowania i wydawania odzieży** wraz z dostawą mediów do tych pomieszczeń (woda, energia elektryczna, energia cieplna, odbiór ścieków).*

**Z powyższego zapisu wynika, iż Punkty przyjmowania i wydawania odzieży nie są odpłatne.**

Odnośnie stanu technicznego innych pomieszczeń (oraz odpłatności za ich wynajem), które Wykonawca ewentualnie zechce wynająć w trakcie usług objętych przedmiotem umowy, Zamawiający umożliwi wizję lokalną zgodnie z częścią V Załącznika nr 1 do SWZ (SOPZ) w celu omówienia szczegółów.

Działając w oparciu o § 32 ust. 5 Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A. Zamawiający modyfikuje treść SWZ jak niżej:

Część XIII. ust. 1., 2. i 6. otrzymują brzmienie:

1. **Ofertę należy złożyć do: 25.07.2024 r. godz. 09:00.**
2. Otwarcie ofert nie jest jawne i nastąpi w dniu 25.07.2024 r. , godz. 09:00.
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 22.10.2024 r.

Przewodnicząca Komisji Przetargowej

.....